REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004789 - 05/11/2021 - IV5 - U

Autorizzazione	Sottosezione	Codice identificativo Progetto	codice CUP
Prot. n° AOODGEFID-654 del 17/01/2020	10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 "I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA"	B28H18014110001

ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA MINOZZO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
C.so Prampa, 11 – 42030 Villa Minozzo (RE) – Tel. 0522/801115 fax 0522/525241
E-mail: - reic842004@istruzione.it – reic842004@pec.istruzione.it
C.F. 80013950359 - Codice Univoco Ufficio:UFVL9Y www.icvillaminozzo-re.edu.it

ALL'ALBO ONLINE DELL'ISTITUTO

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE
INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA - TUTOR
per i moduli previsti dal Progetto PON/POC - Inclusione sociale e lotta al disagio – 2a edizione - Programma Operativo Nazionale Prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 - Codice identificativo Progetto: 10.1.1A- FDRPOC-EM-2019-9 "I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA" - codice CUP: B28H18014110001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.**;**
VISTO il CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, tutt'ora vigente in virtù dell'art. 1, comma 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;
VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 - Nuovo regolamento di contabilità recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107" entrato in vigore il 17 novembre 2018;
VISTI il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
VISTI I seguenti regolamenti UE:

Firmato digitalmente da GENTILI GIUSEPPINA

- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018. Fondi Strutturali Europei PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020." Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1. – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro";

VISTA la delibera n.7 del 28/02/2018 del Collegio dei Docenti (prot. n. 0000945/II3 del 01/03/2018) e la delibera n. 9 del 23/04/2018 (prot. n. 0001553/II1 del 24/04/2018) del Consiglio d'Istituto con la quale si è rispettivamente, autorizzata la partecipazione all'Avviso Pubblico di protocollo AOODGEFID\ 4395 del 9 marzo 2018 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - "Scuola al Centro" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 - Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A.;

VISTO il Piano inoltrato da questo Istituto N. 1017110 4395 del 09/03/2018 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio -2a edizione;

VISTA l'approvazione delle linee guida aggiornate del PTOF 2019/2022 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 27/10/2020 delibera n. 6 e la delibera n. 2 del Collegio Docenti del 27/10/2021 e la conferma delle azioni formative;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° *AOODGEFID-654* del 17/01/2020 della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Uff. IV – Autorità di Gestione con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020." Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente *Programma Operativo Complementare* "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro".

Autorizzazione progetti;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 09/12/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 10/02/2020 di assunzione e variazione a bilancio delle iniziative progettuali del progetto 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 nell'ambito del Programma Annuale 2020;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico, prot. n. 0000644/VI1 del 06/03/2020 di assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 e la relativa variazione con l'istituzione del progetto P02/05 – PROGETTO PON Azione 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 "I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2021 - delibera n.2 del 25/01/2021;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.5 del 30/10/2019, la con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia e il regolamento di Istituto per l'individuazione dei criteri di selezione del personale interno ed esterno (Esperti e dei Tutor) interessato alla partecipazione ad attività progettuali, ivi compresi i Progetti internazionali/Progetti Europei (PON);

VISTE le note dell'Autorità di gestione

- prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e prot. 35926 del 21 settembre 2017;
- prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
- prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004789 - 05/11/2021 - IV5 - U

Firmato digitalmente da GENTILI GIUSEPPINA

VISTO l'art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

VISTO il D.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

RITENUTO necessario procedere alla selezione per il reclutamento di appropriate figure professionali, Docenti/TUTORS interni all'istituzione scolastica, aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa relativa al modulo seguente che costituisce parte integrante del progetto in oggetto:

Codice identificativo Progetto e Titolo progetto	Modulo e Titolo	Numero ore
10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA	**Modulo: Potenziamento della lingua straniera Titolo: Madrelingua Tedesca "Ich bin"**	**60**

E M A N A

il

presente avviso interno, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di docenti interni **TUTOR** a Codesto Istituto per le attività inerenti alle seguenti azioni di formazione previste dal progetto PON/POC
Codice identificativo Progetto e Titolo Progetto: **10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 – I SENTIERI DELLA MONTAGNA: INSIEME SULLA VETTA.**

1. Descrizione Progetto e Modulo
Obiettivi generali del Progetto e breve descrizione
Le attività progettate si pongono innanzitutto i seguenti obiettivi generali:

- Obiettivo di questo progetto è sviluppare la sede scolastica come "luogo reale" di educazione permanente, di aggregazione di cultura e di socialità dove ogni ragazzo può ritrovare opportunità formative efficaci nella dimensione educativa, nel rapporto con se stesso e con la propria identità, nel dialogo con gli altri, nella relazione con il territorio e con i valori e le radici della propria comunità. La scuola in questo contesto è l'unica agenzia che svolge un'attività formativa strutturata e continuativa; diventa quindi fondamentale, per rispondere ai bisogni dell'utenza, integrare il curricolo scolastico con attività che rinforzino i valori della responsabilità, dell'impegno, del rispetto e della cittadinanza. Si prevede la sperimentazione di modalità didattiche innovative come la scuola di comunità dove i ragazzi fanno esperienza di vita insieme per tutta la giornata compresa la sera.
- Miglioramento nelle competenze di base e in quelle relazionali degli alunni con profilo di fragilità a rischio dispersione.
- Miglioramento del successo formativo degli alunni nel passaggio dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di secondo grado.
- Miglioramento dei livelli di partecipazione e alleanza scuola famiglia territorio.
- Nuova chiave di lettura di quello che la scuola può essere e può fare per lo sviluppo socioeconomico del suo territorio.

Gli obiettivi formativi specifici sono:

- potenziare le competenze linguistiche degli alunni della scuola secondaria di primo grado come risorsa fondamentale di relazione nel contesto Europeo;
- rinforzare il rapporto scuola comunità civile guidando gli alunni ad affrontare e conoscere culture altre e tradizioni in ambito europeo;
- sostenere e promuovere il successo formativo degli alunni nel passaggio dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di secondo grado;
- promuovere il successo formativo degli alunni più fragili: DSA, BES;
- motivare gli studenti all'apprendimento e all'assunzione di responsabilità;
- migliorare l'acquisizione delle competenze chiave di cittadinanza ed in particolare dell'imparare ad imparare e della comunicazione in lingua straniera.

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004789 - 05/11/2021 - IV5 - U

Firmato digitalmente da GENTILI GIUSEPPINA

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004789 - 05/11/2021 - IV5 - U

DESCRIZIONE DEL MODULO

Modulo: Potenziamento della lingua straniera
Titolo: Madrelingua Tedesca "Ich bin"
Descrizione modulo: Il modulo prevede l'intervento di una madrelingua tedesca in orario pomeridiano nelle classi della scuola secondaria di primo grado potenziando il progetto decennale di cittadinanza europea con la scuola Thuringen Ober di Berlino. L'obiettivo del modulo è in primis stimolare gli alunni a comunicare in tedesco utilizzando strutture comunicative efficaci e arricchendo il proprio lessico. Verrà inoltre proposta una comunicazione online con gli studenti della scuola di Berlino in lingua tedesca per preparare l'incontro nel mese di maggio. I nostri studenti dovranno infatti organizzare l'accoglienza degli amici tedeschi preparando in lingua una brochure che presenti il territorio di Villa Minozzo e le sue peculiarità, il programma della settimana, le proposte formative e le iniziative sportive.
Durata del Modulo: le attività si svolgeranno dal mese di Dicembre 2021 al mese di Febbraio 2022 (*comunque entro il 30 settembre 2022*)
Numero ore: 60 ore
Numero destinatari: 44 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)
Lingua: Tedesco - **Livello lingua**: Livello Base – A2
Distribuzione ore per modalità didattica:
30 – Laboratori comunicativi a piccolo gruppo su tematiche di carattere trasversale.
20 - Lezioni/seminari con riflessioni sulla struttura della lingua sintassi funzioni comunicative, arricchimenti lessicali.
10 –Laboratori per la realizzazione di una brochure in lingua e organizzazione attività di accoglienza per il gemellaggio con la scuola tedesca Thuringen Ober di Berlino.

Target: allievi a rischio di abbandono del percorso scolastico e formativo per elevato numero di assenze; demotivazione; disaffezione verso lo studio, allievi con bassi livelli di competenze, allievi in condizioni socio-economiche svantaggiate e/o in una situazione di abbandono familiare.

Finalità della selezione e compiti specifici richiesti
Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria per la selezione del personale interno individuato tra i docenti in servizio nell'I.C. di Villa Minozzo, a tempo indeterminato o a tempo determinato con incarico di supplenza annuale a cui affidare l'incarico di TUTOR per l'attuazione del modulo relativo al Progetto PON, come sopra specificato, da attivare in questo Istituto, ai quali affidare i seguenti compiti:

1. partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
2. progettare (in collaborazione con il docente esperto del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
3. supportare l'attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
4. supportare i corsisti nella realizzazione di project work, ove il singolo modulo richieda;
5. curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, nonché i contenuti sviluppati;
6. ***inserire nel sistema di gestione del PON tutta la documentazione che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle presenze;***
7. accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
8. segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
9. organizzare momenti di restituzione alla cittadinanza, in collaborazione con gli Enti Locali;
10. curare il monitoraggio del corso;
11. mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare.

In sede di conferimento dell'incarico saranno definiti il numero degli interventi in aula, la sede e gli orari.

Articolo 1
Requisiti generali di ammissione

1. Sono ammessi alla selezione come *tutor*, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto elencati requisiti:

- essere docenti, con contratto a tempo indeterminato e/o determinato con incarico di supplenza annuale nella scuola statale;
- possedere comprovate conoscenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line dell'incarico assegnato;

Firmato digitalmente da GENTILI GIUSEPPINA

- possedere abilità relazionali e gestione d'aula.

2. Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:
   - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   - godere dei diritti civili e politici;
   - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   - non essere sottoposto a procedimenti penali;
   - essere in possesso di conoscenze specifiche relative alle tematiche previste dal corso/modulo, con documentata qualifica e/o attività pregressa in qualità di docente e/o tutor.

3. Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.
4. Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.
I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Articolo 2
Incarichi e compensi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno con riferimento al CCNL scuola 2007, tutt'ora vigente in virtù dell'art. 1, comma 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 30 settembre 2022.
La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo.
L'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso 4395 del 09/03/2018 per gli importi massimi per l'area formativa; il Regolamento di Istituto):
per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario di formazione per i (TUTOR) dipendenti della Scuola, è pari a **€ 30,00 lordo Stato omnicomprensivo** delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.
La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.
La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.
Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.
La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. L'Istituto Comprensivo di Villa Minozzo prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004789 - 05/11/2021 - IV5 - U

Firmato digitalmente da GENTILI GIUSEPPINA

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004789 - 05/11/2021 - IV5 - U

Articolo 3
Modalità di valutazione della candidatura Criteri di selezione

Selezione TUTOR D'AULA - Modulo - Potenziamento della lingua straniera
Titolo: Madrelingua Tedesca "Ich bin"

Visto il Regolamento di istituto adottato con delibera n.5 del 30/10/2019, il reclutamento del **TUTOR d'aula** avverrà secondo i criteri indicati nella tabella di seguito riportata.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

Titolo di studio	**Max 14 punti**
Titoli di studio Diploma di Laurea del vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea magistrale	Punti 14
Laurea triennale N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale	Punti 9
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale	Punti 6
Titoli professionali	**max 86 punti**
Esperienze documentate di tutoring/e-tutoring	punti 6 per ogni esperienza, fino a un massimo di 36 punti.
Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	punti 2 per ogni titolo, fino a un massimo di 10 punti.
Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	punti 2 per ogni anno (o frazione di anno maggiore o uguale a 6 mesi), fino a un massimo di 20 punti
Partecipazione, come corsista o come formatore, a corsi di formazione su tecnologie digitali	punti 4 per ogni corso, fino a un massimo di 20 punti

Il punteggio massimo complessivo ottenibile è così composto: 100 punti, dei quali massimo 14 punti per i titoli di studio e massimo 86 per le esperienze professionali.
Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione all'uopo costituita, composta da tre membri, e presieduta dal dirigente o suo delegato, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi, mediante l'attribuzione di un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nel presente articolo. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo e nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1).
La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione.
Si procederà, comunque, al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.

Articolo 4
Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'articolo 1, secondo il modello di candidatura (All. 1).
Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno far pervenire la relativa domanda con allegata tutta la documentazione richiesta, **pena l'inammissibilità, entro le *ore 09.00 del 12 NOVEMBRE 2021* da una casella di posta elettronica, al seguente indirizzo PEC: reic842004@pec.istruzione.it,** in alternativa all'indirizzo: **reic842004@istruzione.it, indicando nell'oggetto: domanda per selezione personale esperto**

Firmato digitalmente da GENTILI GIUSEPPINA

Le offerte pervenute via PEC/PEO, anche se anticipatamente rispetto alla scadenza del bando, saranno aperte tutte nello stesso momento dalla Commissione dopo la scadenza del bando stesso. **Le offerte pervenute in modalità differente a quanto sopraindicato, verranno scartate a priori, in quanto viziate nella forma.**

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:
A. domanda di ammissione con scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (allegato1);
B. informativa sulla privacy (allegato 2);
C. il curriculum vitae in forma sintetica secondo modulistica europea, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti
D. fotocopia di documento di identità in corso di validità.

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.
Le attività formative relative al modulo in oggetto inizieranno nel mese di Dicembre fino al mese di Febbraio 2021 (*comunque entro il 30 settembre 2022*).

4.1 Formulazione delle graduatorie

Il DS, coadiuvato dalla Commissione di cui all'art. 3, tenuto conto dei requisiti e della valutazione ad essi attribuita, come definiti nell'allegato n.1, provvederà alla formulazione delle graduatorie di merito per il profilo richiesto. Sulla scorta di quest'ultima, provvederà alla selezione delle figure da nominare. In caso di più domande si procederà ad una valutazione comparativa con riguardo ai titoli, alle esperienze maturate, alle certificazioni specifiche e all'esperienza del candidato nonché alla disponibilità che egli può assicurare durante il periodo individuato.
A parità di punteggio sarà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.
Al termine della valutazione e selezione, il DS redigerà graduatoria provvisoria che sarà affissa all'albo della scuola e che avrà valore di notifica agli interessati.
La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il 15/11/2021. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 (sette) giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i **7 giorni senza reclami** scritti **la graduatoria sarà definitiva e si procederà al conferimento degli incarichi** mediante lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.
Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.), che si terranno in orario pomeridiano ed extracurricolare, verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.
La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso. Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai professionisti prescelti. Resta inteso che il tutor si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.
L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.
Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, il Dirigente Scolastico potrà reclutare gli aspiranti che abbiano fatto domanda purché in possesso dei requisiti richiesti anche per più moduli.
La Commissione di valutazione si riserva la possibilità di attribuire l'incarico a uno o più tutor per ogni modulo formativo.
In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

Articolo 5
Motivi di inammissibilità ed esclusione

Motivi di inammissibilità
Sono causa di inammissibilità:

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004789 - 05/11/2021 - IV5 - U

Firmato digitalmente da GENTILI GIUSEPPINA

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando e/o con modalità differente da quanto prescritto dall'art. 4 del presente avviso
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Articolo 6
Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'I.C. di Villa Minozzo, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy, ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation).

Articolo 7
Responsabili del procedimento

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Gentili.

Articolo 8
Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line e sul sito web nella sezione dedicata al PON 2014-2020 "Inclusione sociale e lotta al disagio 2a edizione" - Cod. Id. Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-9 sul sito della scuola www.icvillaminozzo-re.edu.it e ha valore di notifica per tutto il personale della scuola.

Articolo 9
Disposizioni finali

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Allegati

Allegato n. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CON SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA NOMINA A TUTOR
Allegato n. 2 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuseppina Gentili

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004789 - 05/11/2021 - IV5 - U

Firmato digitalmente da GENTILI GIUSEPPINA