REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000917 - 22/03/2019 - VI2 - E

INFORMAZIONI PERSONALI

Mafalda Meglioli

POSIZIONE RICOPERTA

Orientamento/Esperto del mercato del lavoro/Esperto dei processi valutativi/Tutor di processo/ Tutor di Tirocinio/Docente/Insegnante di Sostegno

TITOLO DI STUDIO

Laurea in Giurisprudenza

ESPERIENZA PROFESSIONALE

10/2015 – ad oggi

Tutor di processo e docente – dipendente

Fondazione Enaip "Don G. Magnani", Castelnovo ne' Monti e Reggio Emilia – www.enaipre.it

Docente di diritto del lavoro e tutor di processo presso Fondazione Enaip, sede di Castelnovo ne' Monti e di Reggio Emilia, sia in obbligo formativo, con allievi dai 15 ai 18 anni, sia in corsi per adulti disoccupati.

Attività o settore Formazione professionale

02/ 2012 – 01/2016

Praticante avvocato presso lo studio legale avv. Sarzi Amadé (RE) - praticante

Studio legale Sarzi Amadé (RE).

Collaboratrice esterna a titolo gratuito in studio legale civilista e penalista. Esperienza in particolare in cause di recupero crediti, sinistri stradali, separazioni e divorzi.

Attività o settore Praticantato in materia giuridica

1/2010 – 02/2012

Praticantato presso studio legale avv. Pagliani Giuseppe (RE)

Studio legale avv. Pagliani Giuseppe (RE)

Praticante presso studio civilista, in particolare in cause di malasanità e diritto di famiglia.

Attività o settore Praticantato in materia giuridica

09/2009 - 06/2010

Tutor di processo – collaboratore

Fondazione Enaip "Don G. Magnani", Castelnovo ne' Monti – www.enaipre.it

Tutoraggio in aula per supportare allievi e docenti in corso OSS, attività di tutoraggio in ufficio per la gestione dei documenti con programma "Proforma", compilazione dei documenti necessari per lo svolgimento del progetto.

Attività o settore Formazione professionale – corso di Operatore Socio Sanitario

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000917 - 22/03/2019 - VI2 - E

12/2008 – 10/2015

Tutor di processo e docente - collaboratore

Fondazione Enaip "Don G. Magnani", Castelnovo ne' Monti e Reggio Emilia – www.enaipre.it

Docente di diritto del lavoro e tutor di processo presso Fondazione Enaip, sede di Castelnovo ne' Monti e di Reggio Emilia, sia in obbligo formativo, con allievi dai 15 ai 18 anni, sia in corsi per adulti disoccupati.

Attività o settore Formazione professionale

05/2008 – 12/2008

Programmatrice informatica - occasionale

Dar Voce – Reggio Emilia

Gestione informatizzata di dati relativi ad un progetto di coordinamento di Associazioni di volontariato dei Comuni della Montagna presso Dar Voce (Centro di Servizio per il Volontariato) a Reggio Emilia.

Attività o settore Associazione di volontariato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

10/1996 – 10/2006

Laurea in Giurisprudenza

Università degli Studi di Parma

Tesi finale in antropologia criminale
Diritto pubblico, Diritto costituzionale, Diritto Comune, Storia del diritto italiano, Esegesi del diritto romano, Diritto Civile, Procedura Civile, Diritto Commerciale, Diritto di Famiglia, Antropologia Criminale, Medicina Legale, Diritto Penale, Procedura penale, Diritto Amministrativo, Diritto del Lavoro, Diritto Sindacale, Diritto Fallimentare, Economia Politica, Diritto Privato, Diritto Internazionale, Diritto Comunitario

09/1991 - 07/1996

Diploma di tecnico commerciale

Istituto Superiore C. Cattaneo di Castelnovo Ne' Monti

Ragioneria, Economia Politica, Informatica, Fisica, Chimica, Diritto, Matematica, Inglese Commerciale, Francese Commerciale, Letteratura italiana, Storia

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Ascolto	Lettura
Inglese	B1	B2	A2	B1	B1
Francese	B1	B2	A2	A1	A1

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000917 - 22/03/2019 - VI2 - E

Competenze comunicative
- Buone competenze comunicative e relazionali

Competenze organizzative e gestionali
- Buone competenze relative al lavoro in equipe acquisite attraverso l'attività di tutoraggio e docenza nei corsi di formazione professionale

Competenze professionali
- Buone competenze nell'ambito del tutoraggio in aula, svolgimento di pratiche burocratiche in ufficio, come insegnante di sostegno per allievi certificati , tutor di tirocinio in corsi per adulti nell'inclusione sociale, come docente di diritto (in particolare diritto pubblico e del lavoro)

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente base

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione) acquisita come formatore con competenze di elaborazione della documentazione relativa ai corsi
- discereta padronanza del gestionale PRO-FORMA per la formazione professionale acquisita nel tutoraggio dei corsi

Altre competenze
- Competenze personali: ascolto attivo, costanza, affidabilità, disponibilità, flessibilità, propensione a trattare con gli adolescenti più problematici

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Certificazioni / Corsi

Certificato di frequenza per corso di informatica

Enaip – Castelnovo ne' Monti

Corso di informatica di base: programmi Word, Excel, Internet Explorer, Outlook.

Attestato di frequenza di Pronto Soccorso

Enaip – Reggio Emilia – www.enaipre.it

- Aggiornamento di nozioni di PS

Attestato di partecipazione Formazione sulla Sicurezza dei lavoratori

Fondazione Enaip "Don G. Magnani" – Reggio Emilia - www.enaipre.it

- Formazione rischio specifico medio CODICI ATECO 2007

Attestato di frequenza Corso di Formazione teorico/pratico di antincendio

Fondazione Enaip "Don G. Magnani" – Castelnovo ne' Monti - www.enaipre.it

- Corso di teorico/pratico per l'espletamento dell'incarico di addetto antincendio per attività a rischio "basso" secondo DM 10/3/98

Appartenenza a gruppi / associazioni Croce Rossa, Amnesty International

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

REIC842004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000917 - 22/03/2019 - VI2 - E

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente Curriculum vitae ai sensi del DPR 445/2000.

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu